

Vereinbarung über Serviceleistungen **zum IsarCardJob-Vertrag**

zwischen

der DB Vertrieb GmbH, Vertrieb Abo
Wolframstraße 20, 70191 Stuttgart
(nachfolgend DB genannt)

und

Bundesverwaltungsamt
Außenstelle Berlin- Lichtenberg
Gotlindestraße 91
10365 Berlin
(nachfolgend Abnehmer genannt)

§ 1

Allgemeines

Die Münchner Verkehrs- und Tarifverbund GmbH (MVV) schließt im Auftrag der Verbundverkehrsunternehmen im MVV den Vertrag über die IsarCardJob ab. Die vertrieblichen Angelegenheiten (Fahrscheinerstellung und finanzielle Abwicklung) führt bei diesem IsarCardJob-Vertrag stellvertretend für alle Partner im MVV die DB durch. Im Rahmen der vertrieblichen Abwicklung bietet die DB dem Abnehmer die in § 3 genannten Serviceleistungen gegen Entgelt an.

§ 2

Serviceauftrag des Abnehmers

Der Abnehmer beauftragt die DB mit der Erbringung der in § 3 beschriebenen Serviceleistungen.

Das Entgelt für die Serviceleistungen beträgt **9,90 Euro** je IsarCardJob-Ticket/Jahr.

Der Preis für das Serviceentgelt schließt die gesetzliche Mehrwertsteuer ein.

Endet das IsarCardJob-Ticket vor Ablauf des jeweiligen 12-Monats-Zeitraumes wird das Entgelt für die Serviceleistungen nicht anteilig erstattet.

Mit der Servicepauschale ist der Aufwand der DB für die Serviceleistungen abgegolten.

§ 3

Serviceleistungen der DB

Die DB übernimmt folgende Serviceleistungen im Rahmen der IsarCardJob-Ticket Bearbeitung - Leistungsbeschreibung:

3.1. Organisation und Zahlungsabwicklung

Datenpflege

- Änderung (Name, Adresse, Bankverbindung, Strecke)
- Kündigung
- Ersatzkartenausstellung
- Erstattung
- Archivierung

SEPA-Lastschriftinzüge vom Privatkonto des Job-Ticket Nutzer

Betreuung von telefonischen und schriftlichen Mitarbeiteranfragen

Self-Service-Angebot: Im Aboportal kann der IsarCardJob-Ticket-Nutzer sein Abo selbst verwalten - www.bahn.de/aboportal

Übernahme des Zahlungsausfallsrisikos für den Arbeitgeber

3.2. Versand des Tickets (an die vom Job-Ticket Nutzer hinterlegte Privatadresse)

Aufwand für

- Administration und Sortierung der Fahrkarten
- Kuvertierung und Frankierung
- Versand (inklusive Porto)

3.2. Bestellung via Bestellschein und Internet

- Manuelle Erfassung und Archivierung der Abo-Bestellscheine
- Elektronische Erfassung der Onlinebestellungen

§ 4

Abrechnung der Serviceleistungen

Mit den jährlichen bzw. monatlichen Abbuchungen für die IsarCardJob wird die DB im Auftrag des Abnehmers die in § 2 aufgeführte Servicepauschale von den Privatkonten der Beschäftigten im Lastschriftverfahren abbuchen. Die Abbuchung erfolgt jährlich zum 1. Geltungsmonat der ausgestellten IsarCardJob.

§ 5 Laufzeit und Kündigung

Diese Vereinbarung beginnt am **01.02.2019** und ersetzt die bisherige Vereinbarung über Serviceleistungen zum IsarCardJob. Die Laufzeit beträgt 1 Jahr. Die Vereinbarung verlängert sich jeweils um 1 Jahr, wenn diese nicht mit einer Frist von 3 Monaten zum Ende der Laufzeit schriftlich gekündigt wird.

§ 6 Schriftformklausel

Änderungen und Ergänzungen zum Vertrag bedürfen der Schriftform.

§ 7 Salvatorische Klausel

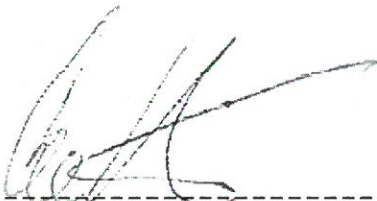
Sollten einzelne Bestimmungen der Vereinbarung rechtlich unwirksam sein oder werden, so bleibt die Vereinbarung im Übrigen gültig. Die Vertragspartner verpflichten sich für diesen Fall, die ungültigen Bestimmungen durch rechtsgültige Vereinbarungen zu ersetzen, die dem vorherigen wirtschaftlichen Ergebnis und Sinn und Zweck dieser Vereinbarung möglichst nahekommen.

§ 8 Gerichtsstandsklausel

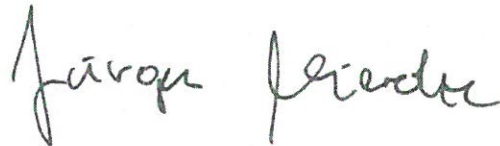
Gerichtsstand für Klagen im Zusammenhang mit dieser Vereinbarung ist München, sofern kein ausschließlicher Gerichtsstand vorliegt.

Stuttgart, den 09.01.2019

DB Vertrieb GmbH
Vertrieb Abo
Wolframstraße 20
70191 Stuttgart



i. V. Reinhard Röttmann
(Seniorreferent Vertrieb und Entwicklung Abo)



i. A. Jürgen Meierotte
(Vertrieb und Entwicklung Abo)

Berlin, den 09.01.2019

Bundesverwaltungsamt
Außenstelle Berlin- Lichtenberg
Gotlindestraße 91
10365 Berlin

Sehr geehrte Damen und Herren,



Stempel/Unterschrift

Stempel/Unterschrift